

*Till boende i Brf Storspoven*

## **INFÖR BYTE AV BOKNINGSSYTEM FÖR TVÄTTSTUGOR OCH BASTU**

Bostadsrättsföreningen har infört nytt elektroniskt bokningssystem för tvättstugor och bastu vilket innebär att ni i stället för att boka tvättpass med låskolv i tvättstugan bokar tvättpass på bokningstavla utanför respektive tvättstuga.

Boende på Mariehemsvägen 31 A-H kan boka tvättstugan i 31A. Boende på Mariehemsvägen 33A-H bokar tvättstugan i 33A. Precis som tidigare. Bastun kan bokas av alla bostadsrättsinnehavare.

Bokning kommer även att kunna ske via föreningens hemsida. Närmare information om detta kommer att finnas på hemsidan.

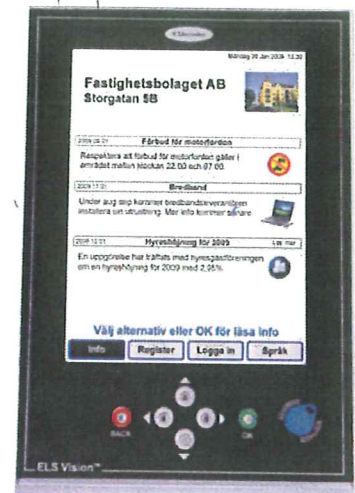
**För utlämning av bokningstagg och information om hur det fungerar kallas ni till respektive tvättstuga Torsdag 7 juni kl 17.00-19.00 för utlämning av tagg samt information om hur bokningen går till.**

Representanter från Elektrolux samt styrelsen kommer att finnas tillgängliga under tiden vid varje tvättstuga.

Med denna kallelse bilägges en manual med instruktioner om hur bokningen går till.

*Riksbyggen Förvaltning  
Åke Abrahamsson*

[ake.abrahamsson@riksbyggen.se](mailto:ake.abrahamsson@riksbyggen.se)



## Anvisning ELS Vision

Välj med pilknappar vad som skall visas  
**Information > Register > Logga in > Språk**

## Läs mer information

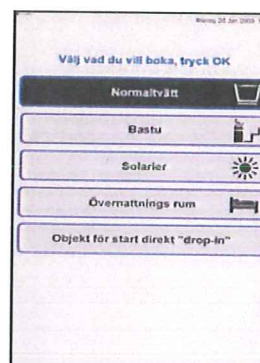
För "Läs mer" väljer man att markera info. Bekräfta med **OK**.  
 Välj **BACK** för att återgå.  
 (Svep brickan över läsaren för personlig information)

## Bokning

- 1 Svep brickan över läsaren, personlig sida visas  
 "Välj alternativ eller OK, för boka"
- 2 Markera **Boka** bekräfta med **OK**  
 Bokningsförval visas  
 "Välj vad du vill boka tryck OK"
- 3 Välj **bokningsförval** och bekräfta med **OK**  
 Nu visas kalenderbild med passtider  
 "Välj dag och tid, tryck OK"



1,2



3



4

- 4 Flytta markering (blinkande blå ram) och välj pass, bekräfta med **OK**.  
 Bokningen är klar när bild med "Bokning OK" visas. Välj **BACK** för att återgå eller logga ut

## Avboka

Svep brickan över läsaren, markera **Avboka** och bekräfta med **OK**. Välj sedan vad som skall avbokas, bekräfta med **OK**. Avbokningen är klar när bild med "Avbokning OK" visas.  
 Välj **BACK** för att återgå